

SZKOLNE PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU CZĘŚCIOWEGO LUB CAŁKOWITEGO ZAWIESZENIA ZAJĘĆ W FORMIE STACJONARNEJ

Obowiązują od 1 września 2022

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31.12.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 12.08.2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z późn. zmianami.

Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 września 2022 r. w sprawie organizowania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

W oparciu o § 18 ust. 2a dyrektor szkoły może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie uczniów. Zawieszenie zajęć może dotyczyć zarówno całej szkoły jak i części jednostki oświatowej - w szczególności grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć.

O zawieszeniu zajęć ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną obowiązkowe jest zawiadomienie kuratora oświaty przez organ prowadzący lub dyrektora dyrektor ma obowiązek poinformowania kuratora oświaty (oraz organu prowadzącego) o sposobie realizacji zajęć i innych zadań jednostki systemu oświaty w czasie zawieszenia zajęć.

Ograniczenie funkcjonowania szkoły w czasie zawieszenia zajęć obejmuje tylko stacjonarną działalność danej jednostki oświatowej. Zawieszane zajęcia muszą być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a gdy zawieszane zajęcia nie mogą być realizowane w sposób zdalny, dyrektor jednostki systemu oświaty ustala inny sposób realizowania tych zajęć.

Dyrektor ustala również sposób realizacji zadań jednostki systemu oświaty innych niż realizacja zajęć.

§ 1 KWARANTANNA NAUCZYCIELA

Z uwagi na objęcie nauczyciela kwarantanną, po wyrażeniu zgody przez nauczyciela i po uzgodnieniu z dyrektorem, zdalnie (przy użyciu oprogramowania Office 365) prowadzone są przez niego wszystkie zajęcia zgodnie z tygodniowym planem zajęć (wybrane wskazane

przez dyrektora zajęcia w formie bezpośredniej - Teams). Decyzję o zakresie pracy zdalnej nauczyciela przebywającego na kwarantannie podejmuje dyrektor szkoły.

§ 2 KWARANTANNA/IZOLACJA UCZNIĄ

W szkole są prowadzone zajęcia stacjonarne, a na nauczanie zdalne przechodzą tylko niektórzy uczniowie – np. przebywający na kwarantannie, objęci nauczaniem indywidualnym, którzy posiadają opinię lekarza o przeciwwskazaniach do bezpośrednich kontaktów z nauczycielem ze względów epidemicznych oraz z chorobami przewlekłymi na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem.

Gdy nieobecna w szkole jest część uczniów z poszczególnych klas, stosuje się różne metody postępowania, w zależności od możliwości technicznych i informatycznych zarówno szkoły, nauczycieli, jak i uczniów przebywających w domach, a także specyfiki poszczególnych zajęć:

- udział uczniów przebywających poza placówką w relacjach online z wybranych zajęć (lub ich fragmentów),
- udostępnianie uczniom nagrań z zajęć (lub ich fragmentów) – dźwięku lub obrazu i dźwięku,
- przesyłanie uczniom przez nauczycieli opracowanych przez nich konspektów zajęć lub materiałów realizowanych na zajęciach wraz z wyznaczeniem zadań do wykonania lub ewentualnie także propozycjami rozwiązań, które padły podczas lekcji stacjonarnej,
- wyznaczanie do zapoznania się zagadnień z podręczników, materiałów edukacyjnych lub ćwiczeń do własnej pracy, którymi dysponują uczniowie,
- realizowanie na zajęciach stacjonarnych materiałów dostępnych w formie elektronicznej, które należy wskazać także uczniom przebywającym poza siedzibą szkoły lub placówki np. w mailu nauczyciela wraz ze wskazówkami i zadaniami do własnej pracy,
- wykorzystywanie do pracy materiałów, lektur szkolnych, audycji, itp., które są dostępne zarówno online, jak i np. w siedzibie placówki lub w szkolnej świetlicy.

§ 3 NAUCZANIE HYBRYDOWE

Rozwiązania organizacyjne łączenia nauki stacjonarnej ze zdalną:

1. Część oddziałów lub grup, z uwagi na objęcie uczniów tych oddziałów kwarantanną, przez czas zawieszenia zajęć korzysta jedynie z zajęć na odległość (wg zapisów zawartych w § 4), a pozostałe klasy lub grupy uczęszczają na zajęcia stacjonarne.
2. Część oddziałów korzysta z zajęć stacjonarnych, a pozostałe są objęte zdalnym nauczaniem, przy czym w równych odstępach czasu następuje cyklicznie zamiana sposobu kształcenia np. klasy pierwsze i drugie mają zajęcia stacjonarne przez tydzień a klasy trzecie i czwarte - nauczanie zdalne, w następnym tygodniu- klasy pierwsze i drugie mają naukę zdalną a trzecie i czwarte - stacjonarną.

3. Zawieszono zostają zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne, w formie stacjonarnej są prowadzone wybrane zajęcia – np. rewalidacyjno-wychowawcze, z pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

Wyboru rozwiązania dokonuje dyrektor biorąc pod uwagę aktualną sytuację.

§ 4 NAUCZANIE ZDALNE

Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są organizowane z uwzględnieniem:

- równomiernego obciążenia uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia;
- zróżnicowania zajęć w każdym dniu;
- możliwości psychofizycznych uczniów w podejmowaniu intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia;
- łączenia przemiennego kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia;
- ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć;
- konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki zajęć.

Realizacja kształcenia na odległość polega na bezpośrednim oraz pośrednim kontakcie nauczyciela z uczniami:

- bezpośredni – Teams
 - pośredni – przesyłanie nowych materiałów, recenzji sprawdzonych prac, zadań (przez system Office 365 lub e-dziennik).
1. Zajęcia dydaktyczne realizowane są w ramach dotychczas obowiązującego tygodniowego rozkładu zajęć, dostosowanego do specyfiki zdalnego nauczania, a także uwzględniającego bezpieczeństwo uczniów i nauczycieli – Załącznik nr 3. Wychowawcy klas oraz pedagog szkolny dokonują systematycznej diagnozy potrzeb i problemów występujących podczas zdalnego nauczania.
 2. Nauczyciele są zobowiązani do prowadzenia lekcji w formie wideokonferencji (Teams).
 3. W trakcie zajęć odbywających się w formie wideokonferencji nauczyciele sprawdzają i odbierają frekwencję według zasad opisanych w statucie szkoły.
 4. Uczeń może kontaktować się z nauczycielem poprzez dziennik elektroniczny lub na zasadach uzgodnionych z nauczycielem.
 5. Nauczyciel ma obowiązek ustalić z uczniami zasady współpracy, m.in. sposób komunikowania się, formę przesyłanych przez ucznia materiałów, terminy wykonania zadań. Wszystkie zadania i materiały nauczyciele wysyłają nie po z niej niż do godziny 16.00 w dniu, w którym odbywają się dane zajęcia zgodnie z planem lekcji. Termin wykonania danego zadania nauczyciel przekazuje pisemnie – w wiadomości opisującej zadanie lub w treści samego zadania. Termin wykonania

zadań domowych nie może być krótszy niż termin kolejnej lekcji danego przedmiotu zgodnie z planem lekcji.

6. W ramach organizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przez okres powyżej 30 dni dyrektor szkoły zapewnia uczniom i rodzicom, w miarę ich potrzeb i możliwości organizacyjnych szkoły, możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym dane zajęcia edukacyjne. Konsultacje mogą odbywać się w formie indywidualnej albo formie grupowej, z tym że konsultacje odbywają się, w miarę możliwości, w bezpośrednim kontakcie ucznia z nauczycielem. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne przekazuje uczniom i rodzicom informację o ustalonych przez dyrektora szkoły formach i terminach konsultacji.
7. W uzasadnionych przypadkach, w okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną, może czasowo zmodyfikować odpowiednio:
 - 1) zakres treści nauczania wynikający z realizowanych programów nauczania oraz ramowych planów nauczania dla poszczególnych typów szkół do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas (semestrów);
 - 2) tygodniowy zakres treści nauczania zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych;
 - 3) tygodniowy lub semestralny rozkład zajęć w zakresie prowadzonych w szkole zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.Dyrektor niezwłocznie informuje organ sprawujący nadzór pedagogiczny o modyfikacji.
8. W przypadku ucznia, który z uwagi na rodzaj niepełnosprawności nie może realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, organizuje dla tego ucznia zajęcia na terenie szkoły:
 - 1) w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub
 - 2) z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – jeżeli jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie szkoły oraz jeżeli na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu ucznia.
9. W przypadku ucznia, który z uwagi na trudną sytuację rodzinną nie może realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, może zorganizować dla tego ucznia zajęcia w szkole z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jeżeli jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki oraz na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu ucznia.

W uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nie jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie szkoły, dyrektor, w porozumieniu z organem prowadzącym, może zorganizować dla ucznia, zajęcia na terenie innej szkoły, wskazanej przez organ prowadzący.

10. Uczeń jest zobowiązany do właściwego i rzetelnego wywiązywania się z obowiązku uczestnictwa w kształceniu na odległość. W przypadku problemów w technicznych lub organizacyjnych uczeń powinien zawiadomić nauczyciela o braku możliwości wykonania zadania w ustalonym terminie.

W sytuacji gdy uczeń nie wywiązuje się ze swoich obowiązków (np. nieterminowość oddawania zadań, nieuzasadniona absencja ucznia na zajęciach online):

- nauczyciel informuje wychowawcę
- wychowawca wraz z pedagogiem rozwiązują problem
- jeśli w. w. działania nie przynoszą skutku, wychowawca zgłasza problem wicedyrektorowi.

11. Nauczyciel monitoruje oraz sprawdza wiedzę i umiejętności ucznia. Uzyskane przez ucznia oceny są wpisywane do dziennika elektronicznego. Ocenianie odbywa się w formach uwzględniających zdalne techniki, m.in.:

- wykonane przez uczniów zadania domowe przesłane online
- testy, sprawdziany, kartkówki w formie elektronicznej
- aktywność uczniów podczas lekcji online
- dodatkowe zadanie zlecone uczniom przekazane online

Szczegóły dotyczące oceniania poszczególnych zadań nauczyciel przekazuje zespołom klasowym.

Nie ulegają zmianie warunki i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny.

12. Nauczyciele mogą kontaktować się z rodzicami telefonicznie lub przez e – dziennik w celu poinformowania o postępach dziecka w nauce. Rodzic kontaktuje się ze szkołą przez dziennik elektroniczny lub wg zasad ustalonych z wychowawcą.

13. Sekretariat szkoły czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00. Sprawy administracyjne realizowane są po uprzednim kontakcie telefonicznym z sekretariatem.

14. Pedagog szkolny jest dostępny online każdego dnia poprzez e-dziennik i platformę Teams. Pedagog pełni dyżur telefoniczny we wtorki w godzinach 10.30-13.30. Można się również kontaktować przez e-dziennik w celu ustalenia innego terminu.